



Tribunale Ordinario di Catanzaro

Presidenza

Prot. n. 2532 del 7.7.23.

Associazione nazionale mediatori

Oggetto: predisposizione dell'elenco previsto dall'art. 12 bis disp. att. c.p.c. dei mediatori familiari

A decorrere dal 30/04/2023 si dovrà costituire in base all'art. 12 bis presso ciascun Tribunale l'albo dei mediatori familiari.

In base all'art. 12 ter (come modificato dall'art. 4, comma 11, lett. c), D.lgs. 10 ottobre 2022, n. 149), l'elenco di nuova formazione sarà tenuto dal Presidente del Tribunale, e sarà formato da un Comitato presieduto dal Presidente del Tribunale e composto dal Procuratore della Repubblica e da un mediatore familiare, designato dalle associazioni professionali di mediatori familiari inseriti nell'elenco tenuto presso il Ministero dello sviluppo economico, che esercita la propria attività nel circondario del Tribunale. Le funzioni del segretario del comitato sono esercitate dal cancelliere del Tribunale. Le disposizioni di cui all'art. 35 D.lgs. n. 149/2022 avranno effetto a decorrere dal 30 giugno 2023 e si applicheranno ai procedimenti instaurati successivamente a tale data, mentre, ai procedimenti pendenti alla data del 30 giugno 2023, si applicano le disposizioni anteriormente vigenti.

Potranno ottenere l'iscrizione nell'elenco coloro i quali risultano essere iscritti da almeno cinque anni ad una delle associazioni professionali dei mediatori familiari tenuto presso il Ministero dello sviluppo economico, dotati di una specifica competenza tecnica nella disciplina giuridica della famiglia, nonché in materia di tutela dei minori e di violenza domestica e di genere e che siano di condotta morale specchiata.

Coloro che vorranno ottenere l'iscrizione nell'elenco dovranno farne domanda, entro il 30/09/2023, al Presidente della I sezione civile, delegato dal Presidente del Tribunale, correndandola con i seguenti documenti:

- certificato generale del casellario giudiziario di data non anteriore a tre mesi dalla presentazione;
- certificato o dichiarazione sostitutiva di certificazione di nascita;
- certificato o dichiarazione sostitutiva di certificazione di residenza nel circondario del tribunale;

- certificato o dichiarazione sostitutiva di certificazione di iscrizione all'ordine professionale ai sensi dell'art. 7 della legge 14 gennaio 2013, n. 4;
- titoli e documenti idonei a dimostrare la specifica competenza tecnica del richiedente.

L'elenco è permanente.

Ogni quattro anni, il Comitato dovrà provvedere alla revisione dell'elenco per eliminare i professionisti per i quali è venuto meno alcuno dei requisiti previsti di cui all'art. 12 quater o è sorto un impedimento a esercitare l'ufficio.

A tal fine, le associazioni professionali di mediatori familiari devono procedere alla nomina di un loro rappresentante al fine di comporre il Comitato indicato, al fine di vigilare sulla sussistenza dei requisiti per l'iscrizione all'elenco dei propri componenti e, dunque, partecipare alla predisposizione degli elenchi dei professionisti, nonché al fine di provvedere, ogni quattro anni, alla revisione dell'elenco stesso per verificare la persistenza dei requisiti richiesti.

Tanto premesso,

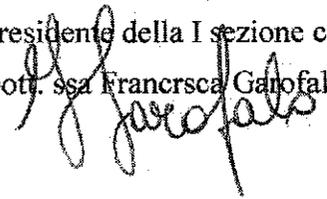
INVITA i professionisti interessati a presentare le eventuali domande di iscrizione all'elenco in questione, secondo i modelli allegati alla presente e nel rispetto delle prescrizioni previste dall'art. 12 bis disp. att. c.p.c., a mezzo PEC all'indirizzo: civile.tribunale.catanzaro@giustiziacert.it entro il 30/09/2023;

INVITA associazioni professionali di mediatori familiari inseriti nell'elenco tenuto presso il Ministero dello sviluppo economico, a mezzo PEC all'indirizzo: civile.tribunale.catanzaro@giustiziacert.it il nominativo del rispettivo rappresentante al fine di comporre il Comitato indicato.

Si allegano modulo di domanda di iscrizione e moduli di allegati alla domanda.

Catanzaro, 05/07/2023

Il Presidente della I sezione civile
Dot. ssa Francesca Garofalo



AL SIG. PRESIDENTE DEL TRIBUNALE ORDINARIO DI CATANZARO

Via p.e.c.: prot.tribunale.catanzaro@gisutiziact.it

OGGETTO: DOMANDA DI ISCRIZIONE AL REGISTRO DEI MEDIATORI FAMILIARI TENUTO PRESSO IL TRIBUNALE ORDINARIO DI CATANZARO.

...I... sottoscritt.....

COGNOME																			
NOME																			
LUOGO DI NASCITA												PR							
STATO ESTERO																			
DATA DI NASCITA																			
SESSO D F D M	CODICE FISCALE																		
TITOLO DI LAUREA IN	+ specificare AREA																		

A) RESIDENZA

INDIRIZZO (specificare via/viale/piazza, ecc.)														
CAP		COMUNE											PR	
TELEFONO														
CELLULARE														
E-MAIL														

B) INDIRIZZO PROFESSIONALE e DATI OBBLIGATORI DA PUBBLICARE SUL SITO A.I.Me.F.

Con asterisco obbligo per sito.

Va compilata da chi ha interesse a pubblicare sul sito l'indirizzo professionale diverso da quello di residenza di cui al punto A).

INDIRIZZO (specificare via/viale/piazza, ecc.)														
CAP		COMUNE											PR	
REGIONE*														
TELEFONO														
CELLULARE														
E-MAIL *														

C) SCELTA DELL'INDIRIZZO PER LA CORRISPONDENZA POSTALE (NON PUBBLICO)

La compilazione dei dati di questa parte è facoltativa. Indicare il recapito a cui si desidera ricevere la corrispondenza da parte dell'Associazione. Se non viene indicata alcuna opzione ai fini delle spedizioni postali verrà comunque preso in considerazione l'indirizzo di residenza.

Barrare solo la voce di interesse:

- Indirizzo residenza (indicato nella parte A)
- Indirizzo eventualmente indicato per la pubblicazione sul sito (indicato la punto B)
- INDIRIZZO POSTALE : (SE NON COMPILATO VERRA' PRESO QUELLO DI RESIDENZA)**

INDIRIZZO (specificare via/viale/piazza, ecc.)														
CAP		COMUNE											PR	

avendo preso visione del contenuto del bando emesso dal Tribunale di Catanzaro e del relativo Regolamento di cui dichiara di accettarne il contenuto in ogni suo articolo.

FIRMA

dr./ssa.....

CHIEDE

di essere iscritto nel registro dei mediatori familiari tenuto presso questo Tribunale.

A tal fine DICHIARA (barrare la casella corrispondente):

- di aver conseguito Attestato di qualifica professionale/Titolo di MEDIATORE FAMILIARE attraverso un percorso di formazione professionale riconosciuto dall'A.I.Me.F. (Allegare fotocopia dell'Attestato/Titolo).
- di aver conseguito Attestato di qualifica professionale/Titolo di MEDIATORE FAMILIARE attraverso un percorso di formazione professionale non riconosciuto dall'A.I.Me.F. (Allegare fotocopia dell'attestato, documentazione del dettaglio delle ore frequentate, dell'esame sostenuto, del tirocinio professionale eseguito e curriculum professionale relativamente all'esperienza maturata nella mediazione familiare).
- di essere in possesso di Certificazione di conformità alla Norma UNI 11644:2016 rilasciata da un organismo di certificazione di cui all'art. 9, co. 2, Legge 14 gennaio 2013, n.4
- di essere in possesso di "attestato di qualità e di qualificazione professionale dei servizi" di mediazione familiare rilasciato da una delle **associazioni di mediatori familiari** inserite nella Sezione 2a dell'elenco ministeriale previsto dall'art. 2, comma 7, Legge 14 gennaio 2013, n. 4 e aderenti ai parametri fissati dalla Norma UNI 11644:2016,

.....segue

COGNOME	
NOME	

D altro – specificare:

.....
.....

Agli effetti della formazione conseguita dichiara che la propria competenza professionale abbraccia il seguente settore:
(barrare le caselle corrispondenti) *

Mediazione Globale

Mediazione Parziale (Specificare):

Dinamiche relazionali Affidamento dei minori Interessi Patrimoniali ed economici Problemi Giuridici

Modello operativo (barrare le caselle corrispondenti):

Mediazione globale (Usa e Nord Europa)

Modello Clinico

Modello AIMS

Modello GeA

Modello SIMEF

Modello Cattolica MI

Modello Mediterraneo

Modello Morineau

Modello SE.RA

Altro modello (specificare) _____

- / dichiara che svolge/intende svolgere l'attività di Mediatore Familiare ai sensi della L. 14 gennaio 2013, n. 4
- / Si impegna a versare la quota sociale di €140,00 (centoquaranta/00), comprensiva di assicurazione R.C., entro 15 giorni dalla comunicazione di avvenuta delibera di ammissione a socio/a da parte del Consiglio Direttivo.

DICHIARAZIONE DI CONSENSO DELL'INTERESSATO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(OBBLIGO DI FIRMA PER CONSENSO ED INVIO AL TRIBUNALE)

Il/La sottoscritto/a.....
dichiarando di essere stato/a informato/a per iscritto del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali n. 679/2016/CE (GDPR) dall'Associazione Italiana Mediatori Familiari **ESPRIME IL PROPRIO CONSENSO** al trattamento dei dati previsti nella presente scheda.

Data.....

Firma.....

La informiamo che il trattamento che intendiamo effettuare:

- / ha come finalità l'invio delle comunicazioni ufficiali dell'Associazione e la convocazione delle assemblee;

- ./ prevede la comunicazione delle Sue competenze professionali a terze parti solo con la Sua esplicita autorizzazione;
- ./ non prevede la comunicazione dei Suoi dati ad altri soggetti.
- ./ Potrà esercitare tutti i diritti previsti dall'art. 15 del GDPR 679/2016 tra i quali quello di accesso, rettifica, aggiornamento, cancellazione e blocco, inviando un messaggio a prot.tribunale.catanzaro@giustiziacert.it

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso all'inserimento delle sue generalità e competenze in elenchi pubblici finalizzati alla reperibilità professionale.

Data.....

Firma.....

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 15 GDPR
UE/2016/679 "CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI
PERSONALI"

Ai sensi dell'art. 15 del GDPR UE 2016/679 "Codice in materia di protezione dei dati personali", l'Associazione Italiana Mediatori Familiari è tenuta a fornirle alcune informazioni riguardanti l'utilizzo dei dati contenuti nella "Domanda di ammissione a socio".

1) Compilazione e sottoscrizione della "Domanda di ammissione a socio"

La Domanda di ammissione a socio deve essere necessariamente sottoscritta ai fini dell'utilizzo dei dati in essa indicati.

2) Natura obbligatoria o facoltativa dei dati

Per quanto concerne i dati richiesti ai gruppi A) e B) si precisa che hanno natura **obbligatoria per la tenuta del libro soci**, sia per quanto attiene la conseguente pubblicazione sul sito web dell'A.I.Me.F. da parte dell'Associazione. Per quanto concerne i dati richiesti al punto C) si precisa che hanno natura **facoltativa**. A questo proposito si informa, inoltre, che - se la dichiarazione di **consenso** al trattamento dei dati facoltativi non viene sottoscritta - questi non potranno essere utilizzati per le finalità richieste.

3) Finalità del trattamento

I dati indicati nella Domanda di ammissione a socio saranno trattati con logiche strettamente correlate alla finalità istituzionale di aggiornamento del libro soci e degli elenchi pubblici. Potranno, inoltre, essere utilizzati anche per le attività statistiche di elaborazione, comunicazione, diffusione e utilizzo interne al Tribunale, nonché per la realizzazione di tutte le attività e servizi di informazione a favore dell'interessato e/o della categoria.

4) Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati, raccolti presso l'iscritto, avverrà in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato attraverso le seguenti modalità:

- registrazione ed elaborazione su supporto automatizzato anche accessibile in rete;
- registrazione ed elaborazione su supporto cartaceo.

5) Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

Il Tribunale di Catanzaro potrà comunicare i dati:

- a) agli iscritti nel registro;
- b) al personale incaricato della redazione e dell'aggiornamento degli elenchi pubblici per tutti i trattamenti strettamente ed unicamente correlati ad operazioni connesse alle finalità dell'Associazione;
- c) ad altri soggetti pubblici, quando tale comunicazione è necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali;
- d) ai privati cittadini che ne facciano richiesta solo i dati pubblici nel sito del Tribunale di Catanzaro dichiarati dal professionista.

6) Diritti di cui all'art. 11 e 12 GDPR 2016/679 "Codice in materia di Protezione dei Dati Personali"

Si informano gli iscritti che, relativamente al trattamento dei dati, potranno essere esercitati tutti i diritti previsti. In particolare, l'interessato ha diritto:

1. di chiedere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
2. di conoscere l'origine dei dati, nonché la finalità, la modalità e la logica su cui si basa il trattamento;
3. di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
4. di ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
5. di ottenere l'attestazione che le operazioni di cui ai punti 3 e 4 sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
6. di opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.

7) Principi applicabili al trattamento di dati personali (Tempi-ART. 5 GDPR)

e) I dati personali saranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati; i dati personali possono essere conservati per periodi più lunghi a condizione che siano trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, fatta salva l'attuazione di misure tecniche e organizzative adeguate richieste dal presente regolamento a tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato;

8) Titolare e responsabile del trattamento (artt 26 e ss GDPR)

Titolare del trattamento è il Tribunale di Catanzaro. Responsabile del trattamento è il Presidente pro-tempore del Tribunale di Catanzaro.

E-mail tribunale.catanzaro@giustizia.it

Nell'esercizio dei diritti, di cui sopra, l'interessato può conferire, per iscritto, delega o procura a persone fisiche, enti, associazioni, o organismi. L'interessato può, altresì, farsi assistere da una persona di fiducia.

I diritti di cui sopra, riferiti ai dati personali concernenti persone decedute possono essere esercitati da chiunque vi abbia un interesse, o agisca a tutela dell'interessato o per ragioni familiari meritevoli di protezione.)

Le informazioni fornite ai sensi degli articoli 13 e 14 ed eventuali comunicazioni e azioni intraprese ai sensi degli articoli da 15 a 22 e dell'articolo 34 sono gratuite. Se le richieste dell'interessato sono manifestamente infondate o eccessive, in particolare per il loro carattere ripetitivo, il titolare del trattamento può:

a) addebitare un contributo spese ragionevole tenendo conto dei costi amministrativi sostenuti per fornire le informazioni o la comunicazione o intraprendere l'azione richiesta; oppure

b) rifiutare di soddisfare la richiesta.

Incombe al titolare del trattamento l'onere di dimostrare il carattere manifestamente infondato o eccessivo della richiesta.

Fatto salvo l'articolo 11, qualora il titolare del trattamento nutra ragionevoli dubbi circa l'identità della persona fisica che presenta la richiesta di cui agli articoli da 15 a 21, può richiedere ulteriori informazioni necessarie per confermare l'identità dell'interessato.

Per eventuali reclami o segnalazioni sulle modalità di trattamento dei dati è buona norma rivolgersi al Titolare del trattamento dei dati. Via Argento snc - 88100 CATANZARO - telefono: (+39 0961/885111)

06.696771 - PEO: tribunale.catanzaro@giustizia.it - PEC:prot.tribunale.catanzaro@giustiziacer.it. dati (UE/2016/679)

LETTO E APPROVATO

LUOGO _____

DATA _____

FRIMA PER CONSENSO _____

PAGINE 4/4

INVIARE IN UNICO FILE IN PDF INSIEME A

- DOCUMENTO IDENTITA'
- COPIA DEL CERTIFICATO e/o DIPLOMA DI LAUREA
- COPIA ATTESTATO di QUALIFICA/TITOLO DI MEDIATORE FAMILIARE RILASCIATO DA ENTE DI FORMAZIONE/Scuola di Formazione
- Dichiarazione di Supervisione Guidata dei casi di Mediazione Familiare condotti dall'aspirante socio/a
- TESI sul percorso formativo svolto e sui casi di Mediazione Familiare condotti personalmente dall'aspirante socio/a (esclusivamente per coloro che sosterranno esame completo)
OPPURE Relazione sull'attività di Mediazione Familiare consistente nella descrizione della propria attività di mediazione familiare nel quinquennio precedente agli esami (esclusivamente per coloro che sosterranno l'esame abbreviato)
- Dichiarazione di modalità di svolgimento esame per il conseguimento dell'ATTESTATO di QUALIFICA/TITOLO DI MEDIATORE FAMILIARE
- Curriculum Vitae sia per chi verrà invitato a sostenere esame completo e/o esame breve)

